

**Comité de Coordination
des Associations de PUYRICARD**

Puyricard, le 12 novembre 2016

à

Mesdames, Messieurs les Président(e)s
des Associations adhérentes au CCAP

Chers adhérents, chers amis

Nous avons le plaisir de vous adresser ci-joint la convocation pour notre Assemblée Générale annuelle fixée au

Mercredi 30 novembre 2016 à 18h30
Accueil des participants, émargement et paiement de la cotisation 2017
Début de l'AG à 18h45
Pôle associatif 65 Avenue Jacques de Régis à Puyricard

Cette assemblée générale se clôturera par le pot de l'amitié offert par le CCAP.

Pour participer efficacement à cette Assemblée Générale, il vous est demandé de bien vouloir :

- régler, ce jour-là, la cotisation 2017, de 36 euros.

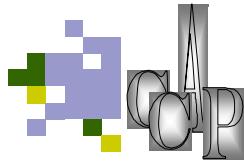
Comptant sur votre présence et vous en remerciant par avance, nous vous prions de recevoir, Chers Adhérents, Chers amis, nos plus cordiales salutations.

Pour le bureau
La Présidente
Josette POUSSIN

Pièces jointes : - Convocation. - Formulaire de candidature au bureau du CCAP - POUVOIR

Bulletin de décembre 2016

**Nous vous remercions de bien vouloir adresser les articles pour le lundi 5 décembre au plus tard,
par courriel à josette.poussin@wanadoo.fr**



Comité de Coordination
des Associations de PUYRICARD

ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE du CCAP

Mercredi 30 novembre 2016 à 18h30

Accueil des participants, émargement et paiement de la cotisation Début de l'AG à 18h45

Pôle associatif 65 Avenue Jacques de Régis à Puyricard

Ordre du jour :

- Rapport moral et d'activités,
- Rapport financier,
- Fixation du montant de la cotisation annuelle,
- Renouvellement des membres du bureau : 5 postes sortants renouvelables :

Jean-Jacques LUMBROSO, Anne-Marie MARIN, Jean-Claude MICHEL, Maurice VIEIL, Lucienne WRIGHT
et un candidat : Frédéric RIBES (représentant l'Association pour le Développement de Puyricard)

Faire parvenir, par écrit, au Bureau du CCAP, Pôle associatif, 65 Avenue Jacques de Régis, 13540 Puyricard pour le 22 novembre délai de rigueur, le nom du candidat que vous souhaitez présenter à l'élection des membres du bureau. *(Chaque association ne peut être représentée au Bureau que par un seul membre. Ne pourront donc présenter un candidat que les associations qui ne sont pas représentées actuellement au sein du bureau.)*

- Présentation des nouvelles associations et admission
- Planning de réservation de la Salle des Fêtes pour 2017

Faire connaître vos prévisions quant à la réservation de la Salle des Fêtes pour vos manifestations de l'année 2017. *(Vous devrez noter vos dates sur la feuille d'émargement, en début de séance, ce qui nous permettra de vérifier, et si nécessaire de rectifier, afin qu'il n'y ait aucun recouvrement de date.)*

- Le CCAP et la municipalité : la salle des Fêtes (la gratuité, les nouveaux horaires ...), la redevance pour l'occupation de l'espace public, la sécurité des manifestations, le Pôle Associatif (aménagement des extérieurs, accès des handicapés: ascenseur, le hall d'entrée du rez-de-chaussée, le gardiennage, le nettoyage, l'ouverture et la fermeture des locaux par les occupants et mise sous surveillance « alarme » , le stationnement, la sécurité d'incendie ou de sinistre

- Les projets 2017 :
 - Publication d'un annuaire des associations
 - Forum des associations
 - Fête des vendanges
 - Bulletin
 - Site

- Questions diverses (Si vous désirez faire inscrire une question à l'Ordre du jour, nous vous remercions de bien vouloir nous la faire connaître pour le 22 novembre délai de rigueur)

✂-----

FORMULAIRE DE CANDIDATURE AU BUREAU DU CCAP

Nom de l'Association -----

Nom de la personne désignée pour la représenter au Bureau du CCAP -----

Fait à _____, le _____
Signature du Président

✂-----

POUVOIR

Je soussigné(e), Président(e) de (nom de l'association) -----

donne pouvoir (nom de l'association mandatée) -----

Fait à _____, le _____
Signature du Président précédée de la mention manuscrite « Bon pour Pouvoir »